




РАМЕНСКОЕ РАДИО
продолжает 24-часовое
вещание в интернете на сайте
www.ramns.ru.
Нужно просто нажать на кнопку
«онлайн радио»
в верхнем углу главного
окна нашего сайта.



онлайн
радио

Постановление

Администрации Раменского городского округа Московской области

28.02.2022 г.

№2596

Об утверждении регламента работ по перемещению транспортных средств в целях обеспечения проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории Раменского городского округа Московской области, утвержденными решением Совета депутатов Раменского городского округа Московской области от 29.04.2020 № 6/46-СД, в целях оперативного и эффективного обеспечения проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом Раменского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент работ по перемещению транспортных средств в целях обеспечения проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

В.В.Неволин,
глава Раменского городского округа

Приложение
к постановлению Администрации
Раменского городского округа
от 28.02.2022 г. №2596

РЕГЛАМЕНТ РАБОТ ПО ПЕРЕМЕЩЕНИЮ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ УБОРОЧНЫХ И ИНЫХ ВИДОВ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ РАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Термины и определения

- 1.1. Заказчик - организация, ответственная за обеспечение мероприятий по проведению уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа.
- 1.2. Уполномоченная организация – лицо, уполномоченное осуществлять перемещение транспортных средств в целях проведения уборочных и иных видов работ на объекте уборки.
- 1.3. Ответственное лицо Уполномоченной организации - структурное подразделение Уполномоченной организации, обеспечивающее прием, обработку заявок на перемещение транспортных средств, а также сопровождающее (распределяющее) автомобили-эвакуаторы в процессе работы. Ответственное лицо обеспечивает ведение базы данных по перемещенным транспортным средствам.
- 1.4. База данных - электронный реестр фиксации перемещений транспортных средств с указанием адресов перемещений, марок и государственных регистрационных номеров перемещенных транспортных средств.
- 1.5. Перемещение транспортных средств - изменение местонахождения транспортного средства путем его погрузки на автомобиль-эвакуатор, транспортировки и выгрузки в зоне доступности от перемещаемого места в целях устранения помех для проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области.
- 1.6. Акт перемещения транспортного средства (акт) - документ, подтверждающий фактическое перемещение транспортного средства, с указанием адресов перемещения и описанием механических повреждений, имеющихся на транспортном средстве, до погрузки на платформу автомобиля-эвакуатора.

2. Регламентные требования к перемещению транспортных средств для целей обеспечения проведения уборочных работ

- 2.1. Общие положения:
 - 2.1.1. Настоящий Регламент определяет единые требования и порядок организации работ по перемещению транспортных средств в целях обеспечения проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области.
 - 2.1.2. Порядок проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области осуществляется в соответствии с правилами благоустройства Раменского городского округа Московской области, а также иными нормативными актами, регулирующими вопросы проведения работ по содержанию территории.
 - 2.1.3. Основная цель перемещения транспортного средства - устранение помех для проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области.
 - 2.1.4. Перемещение транспортных средств осуществляется Уполномоченной организацией.
 - 2.1.5. Комплекс мероприятий по перемещению транспортных средств включает следующие виды работ:
 - организационные работы;
 - подготовку транспортных средств к перемещению;
 - перемещение транспортного средства.
 - 2.2. Организационные работы включают:
 - выявление транспортных средств, мешающих проведению уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области;
 - прием заявок (приложение 1 к настоящему Регламенту) на перемещение транспортных средств, мешающих проведению уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области;
 - подтверждение заявок от Заказчика с одновременным подтверждением обеспечения или отказа в выполнении заявки;

2. Назначить Уполномоченной организацией для выполнения работ по перемещению транспортных средств в целях обеспечения проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области МБУ «Содержание и благоустройство» (далее – Уполномоченная организация).
3. Комитету по взаимодействию со СМИ (Андреев К.А.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании-газете «Родник».
4. Управлению муниципальных услуг, связи и развития ИКТ (Белкина С.В.) разместить настоящее постановление на официальном информационном портале www.ramenskoye.ru
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Раменского городского округа Чехова В.В.

- 2.3. Подготовка транспортных средств к перемещению включает:
 - прибытие автомобиля-эвакуатора на место перемещения транспортного средства;
 - выявление предполагаемого к перемещению транспортного средства;
 - определение места перемещения транспортного средства;
 - составление акта перемещения транспортного средства с подписанием его Заказчиком и Уполномоченной организацией;
 - информирование Уполномоченной организации о месте перемещения транспортного средства, а также адреса, с которого перемещается транспортное средство;
 - внесение информации в Базу данных Уполномоченной организации;
 - информирование Заказчиком населения о перемещении транспортных средств, мешающих проведению уборочных и иных работ на территории Раменского городского округа Московской области;
 - организация работы на месте перемещений транспортных средств.
- 2.4. Перемещение транспортных средств включает:
 - погрузку перемещаемого транспортного средства на платформу автомобиля-эвакуатора;
 - транспортировку перемещаемого транспортного средства;
 - разгрузку перемещенного транспортного средства;
 - информирование Уполномоченной организацией о месте, куда было перемещено транспортное средство;
 - внесение информации о месте (адресе) перемещения транспортного средства в Базу данных Уполномоченной организации.
- 2.5. Выполнение работ по перемещению транспортных средств осуществляется ежедневно, круглосуточно.

3. Порядок действий Заказчика

- 3.1. Заказчик определяет места и время проведения уборочных и иных видов работ на соответствующей территории Раменского городского округа.
- 3.2. При обнаружении в местах предполагаемых работ транспортных средств, мешающих проведению указанных работ, Заказчик формирует Заявку на выделение автомобилей-эвакуаторов для перемещения транспортных средств.
- 3.3. Заявку Заказчик передает ответственному лицу Уполномоченной организации по факсу, электронной почте или иным способом с обязательным подтверждением ее получения. В заявке указывается точный адрес и время прибытия автомобилей-эвакуаторов, и ориентировочное количество транспортных средств, которые необходимо переместить, а также место перемещения. Получает подтверждение принятия заявки по телефону с фиксации ФИО ответственного лица Уполномоченной организации.
- 3.4. В указанное в заявке время Заказчик встречает автомобили-эвакуаторы. Передает представителю Уполномоченной организации одну подписанную копию заявки и получает от него подпись на второй копии, которая свидетельствует о приеме заявки.
- 3.5. На месте перемещения транспортных средств Заказчик:
 - определяет транспортные средства, подлежащие перемещению, а также места, куда будут перемещены автомобили;
 - при отсутствии претензий к акту о перемещении транспортного средства подписывает его;
 - после перемещений транспортных средств, мешающих проведению уборочных и иных видов работ, мешающих проведению уборочных и иных видов работ, в кратчайшее время сообщает об этом Уполномоченной

- организации.
- 3.6. Выбор места для перемещения транспортного средства определяется Заказчиком с учетом возможности доступности нахождения владельца своего транспортного средства.
- 3.7. Требования, соблюдение которых необходимо при осуществлении перемещения транспортных средств:
 - невозможность выполнения уборочных и иных видов работ ввиду наличия транспортных средств, мешающих проведению указанных работ;
 - автомобили-эвакуаторы должны быть исправны;
 - обученный и квалифицированный персонал Уполномоченной организации;
 - ответственность Уполномоченной организации за причиненные в результате перемещения транспортных средств убытки должна быть застрахована.

4. Порядок действий Уполномоченной организации

- 4.1. Уполномоченная организация обеспечивает:
 - прием заявок от Заказчика о выделении автомобилей-эвакуаторов для перемещения транспортных средств, мешающих проведению уборочных работ;
 - прием подтверждений заявок от Заказчика с одновременным подтверждением обеспечения или отказа в выполнении заявки;
 - прибытие на место в указанное в заявке время представителей Уполномоченной организации, а также автомобилей-эвакуаторов, готовых к осуществлению перемещения транспортных средств;
 - перемещение транспортных средств в места, определенные представителем Заказчика;
 - возможность информирования владельцев о перемещенных транспортных средствах 8-495-181-69-28;
 - ведение базы данных о перемещенных транспортных средствах.
- 4.2. Порядок действий представителя Уполномоченной организации.
 - 4.2.1. Представитель Уполномоченной организации прибывает на место в указанное в заявке время.
 - 4.2.2. На указанном месте получает от представителя Заказчика подписанную копию заявки и расписывается на второй копии, которая остается у представителя Заказчика.
 - 4.2.3. Осуществляет все необходимые мероприятия по приему и перемещению транспортных средств, а именно:
 - описывает перемещаемое транспортное средство с составлением акта о перемещении транспортного средства, в котором указываются механические повреждения, имеющиеся на автомобиле;
 - сообщает ответственному лицу Уполномоченной организации адрес, с которого будет осуществляться перемещение транспортного средства, а также его марку и государственный регистрационный знак;
 - после транспортировки перемещаемого транспортного средства на место, определенное представителем Заказчика, сообщает ответственному лицу Уполномоченной

- 4.2.4. В случае если по каким-либо причинам работы по перемещению транспортных средств прекращаются, сообщает об этом представителю Заказчика и делает запись об причинах прекращения работ в копии заявки представителя Заказчика.
- 4.2.5. По окончании выполнения перемещения транспортных средств на объекте, указанном в заявке, сообщает об этом представителю Заказчика, а также в ответственному лицу Уполномоченной организации для получения информации о дальнейших мероприятиях.

5. Погрузочно-разгрузочные работы при перемещении транспортных средств

- 5.1. Работы с применением грузоподъемных кранов-манипуляторов должны производиться в соответствии с требованиями, регулирующими указанные работы, с должностными и производственными инструкциями операторов (машинистов) и специалистов, ответственных за безопасное производство работ с применением подъемных сооружений, а также с учетом указаний в паспортах грузоподъемных кранов-манипуляторов и руководствах по их эксплуатации.
- 5.2. При производстве работ с применением грузоподъемных кранов-манипуляторов не допускается:
 - нахождение людей возле работающего крана-манипулятора во избежание захвата их между поворотной и неповоротной частями крана-манипулятора;
 - перемещение груза при нахождении рядом с ним или под ним людей. Оператор (машинист) может находиться возле груза, если груз находится на высоте не более 1000 мм от уровня его остановки;
 - перемещение груза, находящегося в неустойчивом положении;
 - перемещение людей или груза с находящимися на нем людьми;
 - выравнивание перемещаемого груза руками, а также поправка стропов на весу;
 - пользование концевыми выключателями в качестве рабочих органов для автоматической остановки механизмов;
 - работа при отключенных или неисправных приборах безопасности и тормозах;
 - перемещение грузов над перекрытиями, под которыми размещены помещения, где могут находиться люди;
 - нахождение людей между поднимаемым (опускаемым) грузом и стеной или колонной здания, штабелем, транспортным средством, оборудованием.

6. Ответственность

- 6.1. Уполномоченная организация несет ответственность за убытки, причиненные транспортному средству с момента подписания представителем Уполномоченной организации акта о перемещении транспортного средства до момента выгрузки перемещенного транспортного средства в установленном Заказчиком месте.

Приложение к Регламенту работ по перемещению транспортных средств в целях обеспечения проведения уборочных и иных видов работ на территории Раменского городского округа Московской области

ЗАЯВКА от «___» _____ 20__ года

в Уполномоченную организацию на перемещение транспортных средств, препятствующих проведению уборочных и иных работ на территории Раменского городского округа Московской области

Адрес, на котором планируется работы	Место сбора уполномоченных представителей	Время прибытия специализированной техники к месту проведения работ		Количество требуемой специализированной техники (ед.)	Ориентировочное количество перемещаемого транспорта (ед.)
		Дата	Время		

Заказчик: _____ Тел.: _____
(Лицо, ответственное за проведение работ)

Заявку передал: _____ Тел.: _____
(Заказчик, представитель заказчика)
Заявку принял: _____ Тел.: _____
(Представитель Уполномоченной организации)

Постановление Администрации Раменского городского округа Московской области 03.03.2022 г. Об определении зон отдыха населения у воды на территории Раменского городского округа Московской области в летний период 2022 года

- В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 28.09.2007 №732/21 «О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Московской области», в целях обеспечения безопасного отдыха населения у воды и исключения несанкционированного купания в открытых водоемах на территории Раменского городского округа
- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Определить зоны массового отдыха населения у воды на территории Раменского городского округа:

- Озеро «Солнечное» в г. Раменское;
 - Озеро «Белое» в д. Белоозериха;
 - Карьер «Красное знамя» в пос. Гжельского кирпичного завода;
 - Озеро «Новый БАМ» в д. Новохаритоново;
 - Озеро «Старый БАМ» в д. Новохаритоново;
 - Капустинский пруд в д. Власово;
 - Быковский пруд в п. Быково;
 - Дементьевский пруд в д. Дементьево.
2. Директорам Муниципальных казенных учреждений Территориальных управлений Раменского городского округа, директору МКУ «Раменская служба спасения, экстренного реагирования и предупреждения ЧС» (Стол-

бов В.Е.) и Управлению благоустройства администрации Раменского городского округа (Зима А.Е.):

2.1. Определить границы зон отдыха населения у воды на 2022 год в соответствии с действующим законодательством.

2.2. До 01.06.2022 года провести благоустройство территорий в границах зон отдыха населения на воде на территории Раменского городского округа.

3. Директорам Муниципальных казенных учреждений Территориальных управлений Раменского городского округа, директору МКУ «Раменская служба спасения, экстренного реагирования и предупреждения ЧС» (Столбов В.Е.):

3.1. Предуспредить развертывание на водоемах, указанных в п. 1 настоящего Постановления, спасательных постов на период с 01.06.2022г. по 31.08.2022г.

3.2. Обеспечить обустройство зон отдыха населения у воды и эффективную работу спасательных постов.

4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства

администрации Раменского городского округа (Гилева С.В.) во взаимодействии с Раменским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Московской области (Куликов А.В.) обеспечить санитарно-эпидемиологическое освидетельствование данных водоемов.

5. Комитету по взаимодействию со СМИ (Андреев К.А.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании - газете «Родник».

4. Управлению муниципальных услуг, связи и развития ИКТ (Белкина С.В.) разместить настоящее постановление на официальном информационном портале www.ramenskoye.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Раменского городского округа Раевского О.Д.

В.В.Неволин,

глава Раменского городского округа

Постановление

Администрации Раменского городского округа Московской области

01.03.2022 г.

№2675

О проведении месячника благоустройства на территории Раменского городского округа

В соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» и с целью наведения чистоты и порядка и улучшения внешнего облика на территории Раменского городского округа после зимнего периода 2021/2022

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить месячник по благоустройству на территории Раменского городского округа (далее – месячник по благоустройству) с 02.04.2022 по 30.04.2022.

2. В рамках месячника провести 02.04.2022, 09.04.2022, 16.04.2022, 23.04.2022 общерайонные субботники, 30.04.2022 общерайонный субботник по уборке территорий Раменского городского округа.

3. Создать штаб по проведению месячника по благоустройству территории Раменского городского округа (далее – Штаб) и утвердить его состав согласно приложению №1.

3. Утвердить план мероприятий по приведению в надлежащее состояние подведомственных территорий согласно приложению №2.

4. Рекомендовать:

4.1. Руководителям предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности с участием трудовых коллективов провести уборку на занимаемых и прилегающих территориях от мусора и отходов.

4.2. Совместно с управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, товариществами собственников недвижимости, жилищно-строительными кооперативами с участием ассоциации председателей многоквартирных домов, советами многоквартирных домов провести организационную работу с жителями по их привлечению к активному участию в проведении работ по благоустройству и санитарной уборке территорий,

прилегающих к многоквартирным домам и на общегородских территориях.

4.3. Владельцам частных домовладений привести в порядок прилегающую территорию, ограждения, заборы.

4.4.Руководителям ресурсоснабжающих предприятий, а именно: АО «Раменский водоканал», АО «Раменская теплосеть», АО «Мособлэнерго» Раменские электрические сети, ОАО «МОЭСК» Южные электрические сети, АО «Мособлгаз» «Юго-Восток» провести мероприятия по приведению в надлежащее состояние объектов инженерной инфраструктуры (котельные, ЦТП, водозаборные узлы, ВНС, КНС, ТП, опоры электроосвещения и иные объекты), а также территорий, прилегающих к вышеуказанным объектам, в том числе ограждения.

4.5. Балансодержателям автомобильных, железных дорог, магистральных коллекторов, линий электропередач принять меры по санитарной уборке объектов, в том числе полосы отвода и охранных зон.

4.6. Руководителям подведомственных объектов потребительского рынка и услуг провести мероприятия по приведению в надлежащее состояние зданий организации торговли и прилегающей к ним территории.

5. Комитету по взаимодействию со СМИ (Андреев К.А.) опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании-газете «Родник».

6. Управлению муниципальных услуг, связи и развития ИКТ (Белкина С.В.) разместить настоящее Постановление на официальном информационном портале www.ramenskoye.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.В.Неволин,

глава Раменского городского округа

Приложение №1

к постановлению администрации Раменского городского округа 01.03.2022 № 2675

СОСТАВ

штаба по проведению месячника по благоустройству на территории Раменского городского округа

Начальник штаба:

В.В. Чехов – заместитель главы администрации Раменского городского округа

Заместитель начальника штаба:

А.Е. Зима – начальник управления благоустройства.

Секретарь штаба:

М.В. Носов – Заместитель начальника управления благоустройства, начальник отдела строительства и благоустройства территорий общего пользования администрации Раменского городского округа;

Члены штаба:

А.В. Скибо – заместитель главы администрации Раменского городского округа; В.В. Жиров – заместитель главы администрации Раменского городского округа; О.Б. Егорова – заместитель главы администрации Раменского городского округа; И.В. Ежова – заместитель главы администрации Раменского городского округа; С.В. Гилева – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Раменского городского округа;

А.В. Васильев – начальник управления потребительского рынка, инвестиций и развития предпринимательства администрации Раменского городского округа; Ю.И. Лотарев – начальник управления градостроительной деятельности и рекламы администрации Раменского городского округа;

Т.В. Филина – начальник управления территориальной политики администрации Раменского городского округа; И.А. Гришина – Заместитель начальника Управления ЖКХ – начальник отдела по охране окружающей среды управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Раменского городского округа;

Л.В. Савин – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации Раменского городского округа;

С.А. Бурмистров – директор МАУ «Дирекция парков Раменского городского округа» (по согласованию); В.В. Щелконов – директор МБУ «Содержание и благоустройство» (по согласованию);

А.А. Стародонов – директор МКУ ТУ «Вялковское» (по согласованию); А.А. Емельянов – директор МКУ ТУ «Кратово» (по согласованию); Г.Н. Голикова – директор МКУ ТУ «Гжельское» (по согласованию);

Н.А. Ширенина – директор МКУ ТУ «Новохаритоновское» (по согласованию); К.В. Ильин – директор МКУ ТУ «Островецкое» (по согласованию); Н.А. Иванова – директор МКУ ТУ «Софьинское» (по согласованию); Т.В. Грачева – директор МКУ ТУ «Рыболовское» (по согласованию); С.В. Анурьев – директор МКУ ТУ «Ульянинское» (по согласованию); Е.И. Азарова – директор МКУ ТУ «Чулковское» (по согласованию); Л.Н. Лаканова – директор МКУ ТУ «Быково» (по согласованию); Ю.С. Ледовская – директор МКУ ТУ «Верейское» (по согласованию); С.В. Демин – директор МКУ ТУ «Ильинский» (по согласованию); А.А. Кузьмин – директор МКУ ТУ «Кузнецовское» (по согласованию); С.Ю. Болдин – директор МКУ ТУ «Юго- Западное» (по согласованию); Р.И. Бульнин – директор МКУ ТУ «Родники» (по согласованию); Н.В. Кулигина – директор МКУ ТУ «Сафоновское» (по согласованию); О.В. Морозов – директор МКУ ТУ «Удельная» (по согласованию); В.В. Ткачев – директор ОАО «Раменская УК» (по согласованию); А.М. Лысенков – директор ОАО «Ильинская УК» (по согласованию); Э.Ю. Финогенов – директор ОАО «Чулковская УК» (по согласованию); А.Г. Тарасов – директор ОАО «Гжельская УК» (по согласованию); И.В. Цыганок – директор ОАО «Ульянинская УК» (по согласованию); Д.А. Соколов – директор МБУ «Раменские автомобильные дороги» (по согласованию); Д.Ю. Бурмистров – директор МКУ «Раменская ритуальная служба» (по согласованию); А.А. Золотых – начальник ТО №16 Госадмтехнадзора Московской области (по согласованию); А.В. Варлачев – директор АО «Раменская Теплосеть» (по согласованию); А.В. Демин – директор АО «Раменский водоканал» (по согласованию); Ю.Ш. Шахшаев – директор АО «Мособлэнерго» Раменские электрические сети (по согласованию); М.А. Ежокин – директор ОАО «МОЭСК» южные электрические сети (по согласованию).

Приложение №2 к постановлению администрации Раменского городского округа 01.03.2022 № 2675

План мероприятий на период проведения месячника по благоустройству территории Раменского городского округа в 2022 году

Table with 4 columns: №, Наименование мероприятий, Сроки, Ответственные исполнители. Contains 10 rows of activity details.

наша почта: ramrodник@mail.ru

УЧРЕДИТЕЛЬ ГАУ МО «Редакционно-информационный центр Московской области»

Главный редактор АЛЕКСАНДР НИКОЛАЕВИЧ ИВАНОВ

Корреспонденты: Дмитрий ЮХАНОВ, Елена ТРУСИЛИНА

Отдел рекламы, подписки и доставки Индира РОМОДАНОВСКАЯ

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ №ТУ50-02991 от 13.07.2021 г.

Газета отпечатана в Московском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва»

Тираж 2000 экземпляров. Заказ №1122. Подписано в печать: по графику 10.03 в 17.00 фактически 10.03 в 19.00



чения срока, предусмотренного пункте 4.5 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.7.3 настоящего Порядка.

4.7. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется Администрацией Раменского городского округа в следующих случаях:

4.7.1. в течение 2 месяцев со дня размещения на официальном сайте Раменского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, не были выявлены;

4.7.2. в течение 6 месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или Администрации Раменского городского округа снос самовольной постройки либо решением суда или Администрации Раменского городского округа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 4.5 настоящего Порядка, и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;

4.7.3. в срок, установленный решением суда или Администрацией Раменского городского округа о сносе самовольной постройки либо решением суда или Администрацией Раменского городского округа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в пункте 4.1 настоящего Порядка, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 4.5 настоящего Порядка, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

4.8. В течение 2 месяцев со дня истечения сроков, указанных в пунктах 4.7.1., 4.7.2., 4.7.3 настоящего Порядка, Администрация Раменского городского округа принимает решение об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков такого сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями.

4.9. В случаях, предусмотренных пунктами 4.7.1 и 4.7.2 настоящего Порядка, Администрация Раменского городского округа в случае осуществления сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями, вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом орган местного самоуправления имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями. В случае, если выполнение кадастровых работ по подготовке акта обследования здания или сооружения, являющихся самовольной постройкой, было обеспечено органом местного самоуправления, такой орган вправе требовать возмещения расходов на эту подготовку от лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.10. Работы по сносу либо приведению в соответствие с установленными требованиями Самовольных построек, признанных таковыми на основании вступившего в законную силу судебного акта, осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Осуществление Администрацией Раменского городского округа мероприятий по сносу либо приведению в соответствие с установленными требованиями Самовольных построек, признанных таковыми на основании вступившего в законную силу судебного акта, производится с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

5. Организация и проведение работ по сносу самовольных построек

5.1. Организация работ по сносу самовольных построек включает в себя комплекс необходимых мероприятий по освобождению земельного участка от Самовольной постройки, в том числе снос, демонтаж строительных конструкций, объектов, отключение от инженерных сетей, проведение работ по благоустройству территории (в том числе вывоз мусора), а также перемещение имущества, находящегося в Самовольной постройке, на специализированную площадку для хранения, и совершение иных действий по освобождению земельного участка от Самовольной постройки (далее - Работы по сносу).

5.2. Работы по сносу производятся лицом, с которым Администрацией Раменского городского округа заключен муниципальный контракт на выполнение Работ по сносу (далее - Исполнитель работ), в присутствии членов Комиссии и сотрудников полиции.

5.3. В целях охраны общественного порядка в месте производства Работ по сносу Администрация Раменского городского округа уведомляет территориальный отдел полиции управления Министерства внутренних дел Российской Федерации о дате и времени сноса объекта самовольного строительства не позднее чем за пять рабочих дней до начала осуществления Работ по сносу.

5.4. В случае отсутствия лица, осуществившего строительство Самовольной постройки, Исполнитель работ обеспечивает доступ к Самовольной постройке.

5.5. При осуществлении Работ по сносу Исполнитель работ составляет описание и фотофиксацию имущества, находящегося в Самовольной постройке, описание и фотофиксацию имущества, расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), а также имущества, образованного в результате Работ по сносу. Описание имущества является приложением к Акту о сносе самовольной постройки.

5.6. По завершении работ по сносу составляется Акт о сносе самовольной постройки согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

5.7. Имущество, находившееся в самовольной постройке (далее - Предмет хранения), подлежит вывозу в место хранения, где Исполнителем работ обеспечивается его хранение.

5.8. Лицо (физическое, юридическое), осуществившее строительство Самовольной постройки, либо уполномоченное им лицо, присутствующее при ее сносе, имеет право ознакомиться с актом о сносе и подписать его. В случае отказа лица, осуществившего строительство самовольной постройки, или его представителя от подписи в Акте о сносе самовольной постройке делается соответствующая запись.

5.9. Предмет хранения подлежит вывозу в место хранения, где обеспечивается его хранение.

5.10. Исполнитель работ после окончания Работ по сносу в течение 2-х рабочих дней направляет Акт о сносе самовольной постройки и документы, содержащие сведения о понесенных расходах на снос Самовольной постройки, в Администрацию Раменского городского округа.

5.11. Возмещение затрат, понесенных в результате сноса Самовольной постройки, Администрация Раменского городского округа взыскивает с лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка в соответствии с действующим законодательством.

6. Хранение имущества, находившегося в самовольной постройке

6.1. Предмет хранения подлежит возврату владельцу с учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств, после возмещения им расходов Администрации Раменского городского округа на мероприятия по сносу Самовольной постройки, перевозке Предмета хранения к месту хранения и его хранению.

Расходы Администрации Раменского городского округа, указанные в настоящем пункте, подлежат возмещению в полном объеме лицом, осуществившем строительство Самовольной постройки в добровольном или судебном порядке.

К таким расходам относятся:

- расходы на публикацию информационных сообщений, установку информационного щита;

- расходы по организации и производству Работ по сносу объекта, перевозке Предмета хранения к месту хранения и его хранению.

6.2. Лицо, осуществившее строительство Самовольной постройки, в целях возврата Предмета хранения обращается с заявлением в Администрацию Раменского городского округа, к которому прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (в случае, если владельцем Предмета хранения является физическое лицо);

- доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя владельца Предмета хранения (при обращении с заявлением представителя владельца Предмета хранения, в том числе представителя юридического лица);

- документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право на Предмет хранения, либо копии документов, заверенные в установленном законом порядке;

- Согласие заявителя (уполномоченного представителя) на обработку персональных данных по форме приложения 5 к настоящему Порядку.

6.3. В течение 30 рабочих дней со дня получения заявления и документов, соответствующих требованиям пункта 6.2 Администрация Раменского городского округа направляет владельцу Предмета хранения уведомление о расходах, понесенных Администрацией в связи со сносом Самовольной постройки, перевозкой Предмета хранения к месту хранения и его хранением.

6.4. Владелец Предмета хранения в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления о расходах, указанных в п. 6.3 настоящего Порядка, в добровольном порядке возмещает в бюджет Раменского городского округа стоимость таких расходов.

В случае отказа владельцем Предмета хранения от добровольного возмещения расходов, указанных в п. 6.3 настоящего Порядка, такие расходы взыскиваются в судебном порядке.

6.5. Администрация Раменского городского округа в течение 30 рабочих дней с даты получения от лица, осуществившего строительство Самовольной постройки заявления и комплекта документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, составляет Акт о возврате Объекта хранения согласно приложению 4 к настоящему Порядку, либо об отказе в возврате Предмета хранения. Копия акта направляется владельцу Предмета хранения.

6.6. Основаниями для отказа в выдаче Предмета хранения являются непредставление владельцем документов, подтверждающих принадлежность ему Самовольной постройки, и (или) представление документов, содержащих недостоверные сведения. Отказ в выдаче Предмета хранения может быть обжалован владельцем самовольной постройки в судебном порядке.

6.7. В случае возврата Предмета хранения, владелец в течение 7 рабочих дней со дня получения акта о возврате обязан принять Предмет хранения.

6.8. В случае не обращения владельца в течение 3 месяцев с даты сноса в Администрацию Раменского городского округа с заявлением о возврате Предмета хранения Исполнитель работ проводит мероприятия по его утилизации.

Приложение №1
к Порядку выявления самовольно построенных объектов капитального строительства и принятия мер по сносу таких объектов на территории Раменского городского округа

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комиссии по выявлению самовольно построенных объектов капитального строительства

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ осмотра объекта капитального строительства

" ____ " _____ 20__ г.

Время: _____

Члены комиссии по выявлению самовольно построенных объектов капитального строительства на территории Раменского городского округа в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование объекта:

наименование объекта: _____

адрес (адресный ориентир) объекта: _____

кадастровый номер: _____

2. Сведения о земельном участке:

2.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.2. _____
(вид разрешенного использования земельного участка)

2.3. _____
(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

3. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта: _____

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилия, имя, отчество и адрес места жительства лица, телефоны; если застройщик (правообладатель) не установлен, указывается: "не установлен")

4. Сведения об объекте:

4.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)

4.2. _____
(вид объекта, вид использования объекта)

4.3. _____
(сведения о наличии либо отсутствии разрешения на строительство и в случае наличия реквизиты такого разрешения)

4.4. _____
(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного участка)

4.5. _____
(необходимость получения разрешения на строительство объекта)

4.6. _____
(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

5. Состояние объекта: _____
(описание выполненных/выполняемых работ с указанием их характера: строительство, реконструкция)

6. В результате осмотра установлено: _____
(содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2
к Порядку выявления самовольно построенных объектов капитального строительства и принятия мер по сносу таких объектов на территории Раменского городского округа

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комиссии по выявлению самовольно построенных объектов капитального строительства

_____ (Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.

**ПРОТОКОЛ
по результатам обхода (объезда) или проверки сообщения
о факте незаконного строительства (реконструкции)**

"___" _____ 20__ г.

Члены комиссии по выявлению самовольно построенных объектов капитального строительства на территории Раменского городского округа в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование территории в границах: _____,
в результате обследования установлено:

Адрес объекта	Признаки самовольной постройки

* _____
* Если выявлены - перечислить, какие признаки, если не выявлены - сделать запись: "не выявлены".

Подписи членов Комиссии: _____

Приложение №3
к Порядку выявления самовольно построенных объектов капитального строительства и принятия мер по сносу таких объектов на территории Раменского городского округа

Акт N _____ о сносе самовольной постройки
_____ (дата, время)

Настоящий акт составлен о том, что на основании решения _____,
произведен снос самовольной постройки _____,
(указываются вид и полное описание: строительный материал, цвет, размер, т.д.)
расположенной:

_____ (указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства,

_____ земельным участкам, имеющим адресную привязку)
Произведено вскрытие самовольной постройки присутствии представителя полиции и иных лиц.

При вскрытии самовольной постройки составлена опись находящегося в нем имущества и сделаны фотографии. Опись имущества, находившегося в самовольной постройке, в том числе имущества, расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), а также образованного в результате работ по сносу, прилагается на _____ листе(ах).

Имущество, находившееся в самовольной постройке, а также имущество, образованное в результате работ по сносу, вывезены на временное место хранения по адресу:

_____ (место нахождения специализированной площадки)
Исполнитель работ:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Члены Комиссии, присутствующие при сносе:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Представитель полиции:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение №4
к Порядку выявления самовольно построенных объектов капитального строительства и принятия мер по сносу таких объектов на территории Раменского городского округа

Акт N _____

о возврате (об отказе) владельцу самовольной постройки имущества, находившегося в самовольной постройке, в том числе имущества, расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), а также образованного в результате работ по сносу (примерная форма)

"___" _____ 20__ г. _____ Время ___ час. ___ мин.

_____ (наименование организации)

в присутствии уполномоченных сотрудников Администрации в составе:

_____ и _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя юридического лица)

осуществили возврат (отказали в возврате) имущества, находившегося в самовольной постройке, в том числе имущества, расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), а также образованного в результате работ по сносу,

_____ (описание объекта, идентификационный номер)

_____ и _____ переданного на хранение по адресу:

Снос самовольной постройки был произведен на основании акта N _____ от _____ о сносе самовольной постройки.

Внешнее состояние имущества, находившегося в самовольной постройке, в том числе имущества, расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), а также образованного в результате работ по сносу, на день возврата владельцу:

Подписи:

Представитель организации	Уполномоченный сотрудник Администрации	Владелец (представитель владельца)
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №5
к Порядку выявления самовольно построенных объектов капитального строительства и принятия мер по сносу таких объектов на территории Раменского городского округа

Согласие лица (уполномоченного представителя), осуществившего строительство самовольной постройки

Я, _____ (Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

_____ паспорт

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие _____, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, а именно: паспортные данные, данные объекта (собственник, владелец, уполномоченный представитель).

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение неопределенного срока.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

"___" _____ 20__ год _____ (подпись)

Администрация Раменского городского округа сообщает, что на территории Раменского городского округа Московской области выявлены объекты, имеющие признаки бесхозяйного имущества:

№ п/п	Наименование	Месторасположение	Характеристики
1	Пешеходная дорожка	Московская область, Раменский городской округ, д. Старниково от д. 100 до детского сада № 71	протяженность ориентировочно – 260 м, ширина ориентировочно – 1,0 м, площадь ориентировочно – 260 кв.м, покрытие частично – асфальт, координаты: 55.362675, 38.403767 / 55.361057, 38.405681
2	Парковка	Московская область, Раменский городской округ, с. Малышево, Привокзальная площадь	площадь – 2568,0 кв.м., тип покрытия – асфальтовый, координаты: 55.498158, 38.362357 / 55.497828, 38.364587
3	Дорога	Московская область, Раменский городской округ, д. Левино, массив-1	протяженность – 2900 м, ширина – 3,5 м, общая площадь – 10150 кв.м, покрытие – переходное, асфальтовая крошка
4	Здание (объект незавершенного строительства)	Московская область, Раменский городской округ, п. Кратово, ул. Мира, д. 12к1	Координаты: 55.612431, 38.159733
5	Внутриквартальная дорога	Московская область, Раменский городской округ, д. Морозово, д. 141/1, 141/2, 141/3, 141/4, 141/9, 21/1, 23/1	координаты: 55.388009, 38.350222; 55.387951, 38.352367; 55.387002, 38.353078; 55.387401, 38.349836; 55.388009, 38.350222, протяженность – 583 м

Просим собственников выявленных объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, сообщить о своих правах в Управление муниципальным имуществом Раменского городского округа Московской области по адресу: 140100, Московская область, г. Раменское, ул. Михалевича, д. 4 или по телефону: 8(496) 461-66-57.

Администрация Раменского городского округа сообщает, что на территории Раменского городского округа Московской области выявлены объекты, имеющие признаки бесхозяйного имущества:

N п/п	Наименование имущества	Основное средство	Адрес местонахождения имущества	Технические характеристики
1	ВЛ-10 кВ от ТП-607	1.1. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-10 кВ ф.1 ЦРП-1 яч.13 с ТП-383 «Тяговая» отпайка до КТП-607 д.Захариха 1.2. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-607 д.Захариха	МО, Раменский р-н, д.Захариха	Марка провода (кабеля) АС-50, L=0,77 км, опоры ж/б - 15 шт. Марка провода (кабеля) СИП4 4х25, L=0,28 км
2	ТП	2.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП-400/10/0,4; КТП-1065 д.Поповка 2.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ-400/10/0,4 в КТП-1065 д.Поповка 2.3. Линия электропередачи местная кабельная - КЛ-10 кВ ф.103 яч.3А с ПС-366 «Донино» отпайка до КТП-1065 д.Поповка 2.4. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-1065 д.Поповка	МО, Раменский р-н, д.Поповка, ДНТ «Лесное озеро»	киосковая, тупиковая, год выпуска - 2011 ТМГ-400/10/0,4 Марка провода (кабеля) ААБ 3х50, L=3 км Марка провода (кабеля) СИП2 4х70, L=2,52 км, опоры ж/б - 73 шт.
3	ВЛ-0,4 кВ ТП-66	3.1. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от ЗТП-66 п.Ремзавод 3.2. Здание электрических и тепловых сетей - ЗТП-66 п.Ремзавод 3.3. Машина энергосиловая - трансформатор силовой №1 ТМ-630/10/0,4 в ЗТП-66 п.Ремзавод 3.4. Машина энергосиловая - трансформатор силовой №2 ТМ-630/10/0,4 в ЗТП-66 п.Ремзавод 3.5. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-10 кВ ф.5 с ПС-635 «Степановская» отпайка до ЗТП-66 п.Ремзавод 3.6. Линия электропередачи местная кабельная - КЛ-10 кВ ф. с ПС-635 «Степановская» отпайка до ЗТП-66 п.Ремзавод 3.7. Линия электропередачи местная кабельная - КЛ-0,4 кВ от ЗТП-66 п.Ремзавод	МО, Раменский р-н, п.Ремзавод	Марка провода (кабеля) СИП2 4х70, L=0,28 км стены кирпичные, пол бетонный, одноэтажное, площадь 60 кв.м оборудование РУ-10 кВ оборудование РУ-0,4 кВ ТМ-630/10/0,4 ТМ-630/10/0,4 Марка провода (кабеля) А-70, L=0,1 км, опоры ж/б - 4 шт. Марка провода (кабеля) АСБ 3х95 L=0,3 км Марка провода (кабеля) АВБШв 3х95 L=0,5 км
4	ВЛ-10-0,4 кВ КТП-1201 КТП-1202	4.1. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-10 кВ ф.8 с ПС-607 «Рыболово» отпайка до КТП-1201, КТП-1202 с/п Рыболовское 4.2. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-1201 с/п Рыболовское 4.3. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-1202 с/п Рыболовское	МО, Раменский р-н, вблизи д.Рыболово, ДНП «Сосновый бор»	Марка провода (кабеля) СИП3 1х50, L=1,25 км, опоры ж/б - 37 шт. Марка провода (кабеля) СИП2 4х70, L=0,53 км, опоры ж/б - 7 шт. Марка провода (кабеля) СИП2 4х70, L=1,56 км, опоры ж/б - 19 шт.
5	ТП-607 ч/л Иванова	5.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП/100/10/0,4; КТП-607 д.Захариха 5.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ-100/10/0,4 в КТП-607 д.Захариха	МО, Раменский р-н, д.Захариха	тупиковая, год выпуска - 2000 ТМГ-100/10/0,4
6	КТП-1433	6.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП/250/10/0,4; КТП-1433 вблизи с.Кривцы 6.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ 11-250/10/0,4 в КТП-1433 вблизи с.Кривцы 6.3. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-10 кВ ф.38 с ПС-605 «Бронницы» отпайка до КТП-1433, КТП-1434 вблизи с.Кривцы 6.4. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-1433 вблизи с.Кривцы	МО, Раменский р-н, д.Нижнее Ведино, вблизи с.Кривцы	тупиковая, год выпуска - 2014 ТМГ 11-250/10/0,4 Марка провода (кабеля) СИП3 1х50, L=0,86 км, опоры ж/б - 42 шт. Марка провода (кабеля) СИП2 4х50, L= 5,5 км, опоры ж/б - 183 шт.

7	КТП-1434	7.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП/400/10/0,4; КТП-1434 вблизи с.Кривцы 7.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ 11-400/10/0,4 в КТП-1434 вблизи с.Кривцы 7.3. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-1434 вблизи с.Кривцы	МО, Раменский р-н, д.Нижнее Ведино, вблизи с.Кривцы	тупиковая, год выпуска - 2014 ТМГ 11-400/10/0,4 Марка провода (кабеля) СИП2 4х50, L= 5,5 км, опоры ж/б - 183 шт.
8	КТП-1201	8.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП-400/10/0,4 кВ; КТП-1201 с/п Рыболовское 8.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ-400/10/0,4 в КТП-1201 с/п Рыболовское	МО, Раменский р-н, вблизи д.Рыболово, ДНП «Сосновый бор»	шкафная, тупиковая, год выпуска - 2013 ТМГ-400/10/0,4
9	КТП-1202	9.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП-630/10/0,4 кВ; КТП-1202 с/п Рыболовское 9.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ-630/10/0,4 в КТП-1202 с/п Рыболовское	МО, Раменский р-н, вблизи д.Рыболово, ДНП «Сосновый бор»	шкафная, тупиковая, год выпуска - 2013 ТМГ-630/10/0,4
10	МТП-160 6,0/0,4	10.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП-160/6/0,4 кВ; КТП-400 с.Верхнее Мячково 10.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ-160/6/0,4 в КТП-400 с.Верхнее Мячково	МО, Раменский р-н, д.Верхнее Мячково	шкафная, тупиковая, год выпуска - 2009 ТМГ-160/6/0,4
11	КТП-160 6,0/0,4	11.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП-100/6/0,4 кВ; КТП-160 д.Сельцо 11.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ-100/6/0,4 в КТП-160 д.Сельцо	МО, Раменский р-н, д.Сельцо	шкафная, тупиковая ТМГ-100/6/0,4
12	КТП-264 6,0/0,4	12.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП-160/6/0,4 кВ; КТП-264 с/п Островцы 12.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМ-160/6/0,4 в КТП-264 с/п Островцы	МО, Раменский р-н, с/п Островцы	киосковая, тупиковая ТМ-160/6/0,4
13	КТП-9 10,0/0,4	13.1. Машина энергосиловая - Комплектная трансформаторная подстанция - КТП-250/10/0,4 кВ; КТП-9 с/п Островцы 13.2. Машина энергосиловая - трансформатор силовой ТМГ-250/10/0,4 в КТП-9 с/п Островцы	МО, Раменский р-н, с/п Островцы	киосковая, тупиковая ТМГ-250/10/0,4
14	ВЛ-0,4 кВ от КТП-400	14.1. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-400 с.Верхнее Мячково 14.2. Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-6 кВ ф.33 с ПС-23 «Кварц» отпайка до КТП-400 с.Верхнее Мячково	МО, Раменский р-н, д.Верхнее Мячково	Марка провода (кабеля) СИП2 3х70+1х70, L=0,68 км, опоры ж/б - 19 шт. Марка провода (кабеля) СИП3 1х50, L=0,015 км, опоры ж/б - 1 шт.
15	ВЛ-6,0 кВ ф.26 до КТП-160	Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-6 кВ ф.16 с ПС-174 «Лыткарино» отпайка до КТП-160 д.Сельцо	МО, Раменский р-н, д.Сельцо	Марка провода (кабеля) А-50, L=0,25 км, опоры ж/б - 8 шт.
16	ВЛ-0,4 кВ от КТП-160	Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-160 д.Сельцо	МО, Раменский р-н, д.Сельцо	Марка провода (кабеля) А-35-50 L=0,5 км, СИП-2 4х50 L=0,4 км, опоры ж/б - 68 шт.
17	ВЛ-6,0 кВ от до КТП-264	Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-6 кВ ф.33 с ПС-23 «Кварц» отпайка до КТП-264 с/п Островцы	МО, Раменский р-н, с/п Островцы	Марка провода (кабеля) А-50, L=0,015 км, опоры ж/б - 2 шт.
18	ВЛ-0,4 кВ от КТП-264	Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-264 с/п Островцы	МО, Раменский р-н, с/п Островцы	Марка провода (кабеля) А-70, L=2 км, опоры ж/б - 24 шт.
19	ВЛ-10 кВ от РТП-31 до КТП-9	Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-10 кВ от РТП-31 до КТП-9 с/п Островцы	МО, Раменский р-н, с/п Островцы	Марка провода (кабеля) А-50, L=0,625 км, опоры ж/б - 27 шт.
20	ВЛ-6,0 кВ от до КТП-9	Линия электропередачи местная воздушная - ВЛ-0,4 кВ от КТП-9 с/п Островцы	МО, Раменский р-н, с/п Островцы	Марка провода (кабеля) А-70, L=0,8 км, опоры ж/б - 60 шт.

Просим собственников выявленных объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, сообщить о своих правах в Управление муниципальным имуществом Раменского городского округа Московской области по адресу: 140100, Московская область, г. Раменское, ул. Михалевича, д. 4 или по телефону: 8(496) 461-66-57.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	Министерство энергетики Российской Федерации (уполномоченный орган, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)	
2	Реконструкция и эксплуатация объекта трубопроводного транспорта федерального значения и неотъемлемых технологических частей: магистрального нефтепродуктопровода Рязань – Москва (цель установления публичного сервитута)	
3	Адрес или иное описание местоположения земельного участка обл. Московская, р-н Раменский, сельское поселение Рыболовское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	Кадастровый номер земельного участка 50:23:0050383:16
	Московская область, р-н Раменский, с/с Сельское Поселение Рыболовское, СПК «Ленинец»	50:23:0000000:153891 (контур 1, контур 2)
	Московская область, р-н Раменский	50:23:0000000:154287
	обл. Московская, р-н Раменский	50:23:0000000:127(50:23:0050383:7)
4	Администрация Раменского городского округа Московской области, адрес: 140100, Московская обл., г. Раменское, Комсомольская площадь, д. 2 время приема: пн-чт 10:00–16:00 пт 10:00–16:45, перерыв - 13:00–14:00. тел.: 8(496) 461-52-33, rtns_priem@mosreg.ru (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)	
5	Министерство энергетики Российской Федерации, адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2 В течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)	

